**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**Кондинский район**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУЛЫМЬЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Комиссия по мобилизации дополнительных доходов**

 **в бюджет муниципального образования**

**сельского поселения Мулымья**

ПРОТОКОЛ №3

заседания комиссии по мобилизации дополнительных доходов

 в бюджет муниципального образования сельского поселения Мулымья

от 10 августа2017 года д.Ушья

14:00

|  |  |
| --- | --- |
| **Председательствует:** |  |
| Белоусова Анна Игоревна | Начальник финансово-экономического отела администрации сельского поселения Мулымья |
| **Присутствуют:** |  |
| Валентина Ивановна ШабарчинаИгорь Игоревич Кулик  | Заместитель главы администрации сельского поселения Мулымья Главный специалист социально-организационного отдела администрации сельского поселения Мулымья |
| Евгения Михайловна Денисюк Надежда Николаевна Кардакова | Главный специалист финансово-экономического отдела администрации сельского поселения МулымьяКонсультант отдела доходов, долговой политики и межбюджетных отношений Комитета по финансам и налоговой политики администрации Кондинского района |
|  |  |

**Повестка дня**

**заседания комиссии по мобилизации доходов в бюджет муниципального**

1. Информация о задолженности по доходам от социального найма жилья и анализ поступления доходов за 7 месяцев 2017 года

Докладчик:Анна Игоревна Белоусова – начальник финансово-экономического отдела – заместитель председателя комиссии

1. Итоги проделанной работы за 7 месяцев 2017 года по исполнительным листам.

Докладчик: Валентина Ивановна Шабарчина – заместитель главы сельского поселения

1. Работа в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах и на сайте федеральной налоговой службы в сервисе для анализа информации по муниципальным образованиям.
2. **Решили:**

Информацию о выполнении протокольных поручений принять к сведению.

* 1. Финансово-экономическому отделу (А.И.Белоусова) отработать вопрос урегулирования задолженности за социальный и коммерческий найм.

**Срок: до 05.09.2017г**.

* 1. Финансово-экономическому отделу (А.И.Белоусова) проанализировать вопрос урегулирования задолженности в разрезе налогов и неналоговых доходов по состоянию на 01.08.2017г.

**Срок: до 05.09.2017г.**

* 1. Главному специалисту социально-организационного отдела (И.И. Кулик) продолжить работу по решению вопроса по интеграции начисленных платежей из 1С «Бухгалтерия» в ГИС ГМП и автоматическому «квитированию» платежей в ГИС ГМП.
		1. Финансово-экономическому отделу (А.И.Белоусова) организовать работу по интеграции начисленных платежей из 1С «Бухгалтерия» в ГИС ГМП и автоматическому «квитированию» платежей в ГИС ГМП Финансово-экономическому отделу (А.И.Белоусова) отработать вопрос о вовлечении объектов недвижимости в налоговый оборот по сельскому поселению Мулымья. Работу о проделанной работе предоставить в Комитет по финансам.

**Срок: до 21.08.2017г.**

* 1. Финансово-экономическому отделу (А.И.Белоусова) отработать вопрос о формировании и предоставлении в Комитет по финансам администрации Кондинского района предложений об объектах недвижимости, соответствующих критериям подпунктов 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового Кодекса РФ.

**Срок: до 29.08.2017г.**

* 1. Финансово-экономическому отделу (А.И.Белоусова) изучить Постановление правительства ХМАО-Югра от 14.07.2017 года № 273-п «О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета ХМАО-Югры и бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования ХМАО-Югры».
	2. Финансово-экономическому отделу (А.И.Белоусова) подготовить аналогичный проект постановления на уровне сельского поселения Мулымья.

**Срок: до 18.08.2017г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник финансово-экономическогоотела администрации сельского поселения Мулымья | А.И. Белоусова |