**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУЛЫМЬЯ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13 июня 2017 года № 62

с. Чантырья

Об утверждении комплекса организационных,

разъяснительных и иных мер по соблюдению

лицами замещающими муниципальные должности

и муниципальными служащими запретов, ограничений

и требований, установленных в целях противодействия

коррупции

Во исполнение Национального плана по противодействию коррупции на 2016-2017 годы, утвержденного [Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 N 147](http://docs.cntd.ru/document/420345711):

1. Утвердить прилагаемый Комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции (далее – Комплекс мер).

2. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации сельское поселение Мулымья.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы сельского поселения Мулымья.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения Е.В.Белослудцев

Приложение

к распоряжению № 62 от 13.06.2017г

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| NN п/п  | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
| Правовое просвещение  |
| 1. | При приеме граждан на должности муниципальной службы: |
| 1.1. | Организация ознакомления с нормативными правовыми и иными актами Российской Федерации и правительства ХМАО-Югры сфере противодействия коррупции  | Главный специалист администрации | В течение 2017 года  |
| 1.2. | Организация разъяснения содержания понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность" на муниципальной службе, порядка уведомления о возникшей личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов  | Главный специалист администрации | В течение 2017 года  |
| 1.3. | Организация разъяснения обязанности муниципальных служащих уведомлять о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений  | Главный специалист администрации | В течение 2017 года  |
| 1.4. | Организация разъяснения запретов, ограничений и требований, установленных для муниципальных служащих в целях противодействия коррупции  | Главный специалист администрации | В течение 2017 года  |
| 2. | При замещении должностей муниципальной службы: |
| 2.1. | Организация ознакомления с изменениями законодательства Российской Федерации и ХМАО-Югры законодательства в сфере противодействия коррупции  | Начальник правового отдела  | В течение 2017 года  |
| 2.2. | Организация:разъяснения требований законодательства Российской Федерации и ХМАО-Югры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;разъяснения общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие;разъяснения по направлению уведомлений представителю нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений  | Начальник правового отдела | В течение 2017 года  |
| 2.3. | Проведение семинара с муниципальными служащими на тему "Запреты, ограничения и требования, установленные для муниципальных служащих в целях противодействия коррупции" | Заместитель главы  | Третий квартал 2017 года  |
| 2.4. | Проведение семинара с муниципальными служащими на тему "Конфликт интересов на, муниципальной службе. Понятие, примеры, пути решения. Обеспечение соблюдения служащими ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов" | Заместитель главы | Третий квартал 2017 года  |
| 2.5. | Проведение семинара с муниципальными служащими на тему "Об обязанности направлять уведомления представителю нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений" | Заместитель главы | Четвертый квартал 2017 года  |
| 2.6. | Проведение семинара с, муниципальными служащими по вопросам представления сведений о доходах, расходах, имуществе и об обязательствах имущественного характера  | Заместитель главы | Третий квартал 2017 года  |
| 2.7. | Проведение мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря) | Заместитель главы | Четвертый квартал 2017 года  |
| Методическое обеспечение  |
| 3. | Подготовка : |  |  |
| 3.1. | Памятки по принятию мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе  | Заместитель главы  | Второй квартал 2017 года  |
| 3.2. | Памятки об уведомлении муниципальными служащими о возникшей личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов  | Заместитель главы  | Второй квартал 2017 года  |
| 3.3. | Памятки о типовых ситуациях конфликта интересов на муниципальной службе  | Заместитель главы | Второй квартал 2017 года  |
| 3.4. | Памятки по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки  | Заместитель главы | Второй квартал 2017 года  |
| Наглядная агитация  |
| 4.1 | Размещение на стендах (уголках) в доступных местах для муниципальных служащих и граждан памяток (наглядной агитации) с антикоррупционной тематикой  | Заместитель главы | В течение 2017 года  |
| 4.2 | Размещение памяток (наглядной агитации) с антикоррупционной тематикой на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет  | Заместитель главы | В течение 2017 года  |
| 4.3 | Обеспечение публичности информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, путем размещения ее на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет  | Заместитель главы | По мере поступления информации в течение 2017 года  |
| Правовое обеспечение  |
| 5.1 | Анализ соответствия нормативных правовых актов органов местного самоуправления действующему законодательству о противодействии коррупции и обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в целях приведения в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции  | Начальник правового отдела | В течение 2017 года  |
| 5.2 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению:- уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения служащего к совершению коррупционных правонарушений;- уведомлений представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;- уведомлений представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов  | Секретарь комиссии | По мере поступления информации в течение 2017 года  |