АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУЛЫМЬЯ

Кондинского района

Ханты – Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ проект

от 2018г. № с.Чантырья

Об общественном совете

сельского поселения Мулымья

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Мулымья, в целях взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами, общественными объединениями и организациями, администрация сельского поселения Мулымья постановляет:

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#Par59) об общественном совете сельского поселения Мулымья (приложение 1);

1.2. Состав общественного совета сельского поселения Мулымья (приложение 2).

2. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Мулымья.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Мулымья Е. В. Белослудцев

Приложение 1

к постановлению администрации сельского поселения Мулымья

от №

**Положение**

**об общественном совете сельского поселения Мулымья**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общественном совете (далее - Положение) определяет задачи, функции, состав и порядок формирования и организации деятельности Общественного совета сельского поселения Мулымья.

1.2. Общественный совет сельского поселения Мулымья (далее - Общественный совет) является консультативно-совещательным органом, созданным для обеспечения взаимодействия администрации сельского поселения Мулымья с населением, общественными, религиозными объединениями и иными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории сельского поселения Мулымья, содействия в решении важных для населения вопросов политического, экономического, социального и культурного развития сельского поселения Мулымья, разработки мер по поддержке гражданских инициатив.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами сельского поселения Мулымья, настоящим Положением.

1.4. Общественный совет в своей деятельности основывается на принципах открытости, инициативности, свободного обсуждения, коллективного решения совместных вопросов.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным коллегиальным органом общественного контроля.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

1.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.8. Общественный совет не является юридическим лицом и не входит в структуру местного самоуправления сельского поселения Мулымья.

1.9. Общественный совет создается и прекращает свою деятельность на основании постановления администрации сельского поселения Мулымья.

# 2. Задачи Общественного совета

2.1. Основной задачей Общественного совета является обеспечение выражения интересов населения, общественных, религиозных объединений и иных некоммерческих организаций в целях согласования решений по важным для населения вопросам политического, экономического, социального и культурного развития сельского поселения Мулымья, в том числе посредством:

2.1.1. Объединения усилий граждан, общественных, религиозных объединений и иных некоммерческих организаций и администрации сельского поселения Мулымья в решении вопросов общественно-политического и социально-экономического развития сельского поселения Мулымья.

2.1.2. Привлечения граждан, общественных, религиозных объединений и иных некоммерческих организаций к обсуждению вопросов политического, социального, экономического и культурного развития поселения.

2.1.3. Выдвижения и поддержки гражданских инициатив в сфере политического социального, экономического и культурного развития поселения.

2.1.4. Оказания информационной, методической поддержки гражданам, общественным, религиозным объединениям и иным некоммерческим организациям, действующим на территории сельского поселения Мулымья.

2.1.5. Инициирования обсуждения и разработки нормативных правовых актов администрации сельского поселения Мулымья.

2.1.6. Повышения роли граждан, общественных, религиозных объединений в жизни муниципального образования сельское поселение Мулымья.

2.1.7. Осуществления общественного контроля.

# 3. Функции Общественного совета

3.1. Общественный совет осуществляет следующие функции:

3.1.1. Обеспечивает взаимодействие между администрацией сельского поселения Мулымья, гражданами, общественными, религиозными объединениями и иными некоммерческими организациями, направленное на решение важных для населения вопросов политического, социального, экономического и культурного развития сельского поселения Мулымья.

3.1.2. Содействует укреплению гражданского согласия, недопущению открытых противоречий и социальной напряженности в обществе, путем осуществления общественного контроля за соблюдением конституционных прав, свобод и законных интересов граждан сельского поселения Мулымья.

3.1.3. Участвует в обсуждении и проведении общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов администрации сельского поселения Мулымья, Совета депутатов сельского поселения Мулымья при определении и выработке приоритетных направлений по актуальным социально значимым проблемам.

3.1.4. Выдвигает и осуществляет поддержку гражданских инициатив, имеющих общерайонное значение и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, жителей сельского поселения Мулымья и общественных объединений.

3.1.5. Привлекает:

1) представителей общественных, религиозных объединений, экспертов и иных некоммерческих организаций к работе комиссий, рабочих групп, координационных советов при администрации сельского поселения Мулымья по вопросам социально-экономического и культурного развития сельского поселения Мулымья;

2) общественность к участию в обсуждении и принятии решений по наиболее актуальным вопросам жизнеобеспечения сельского поселения Мулымья.

3.1.6. Информирует:

1) Администрацию сельского поселения Мулымья об основных процессах в сфере общественно-политической жизни района, о состоянии общественного мнения населения по важнейшим вопросам местного значения;

2) представителей общественных, религиозных объединений и иных некоммерческих организаций о деятельности администрации сельского поселения Мулымья.

3.1.7. Осуществляет общественный контроль за деятельностью администрации сельского поселения Мулымья, муниципальных организаций, иных организаций в соответствии с федеральными законами в формах и порядке, установленных [Федеральным законом](garantF1://70600452.0) от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3.1.8. Проводит оценку качества деятельности муниципальных учреждений сельского поселения Мулымья, оказывающих социальные услуги в сфере культуры, образования на основании представленной администрацией сельского поселения Мулымья информации в соответствии с показателями оценки качества, определенными муниципальным нормативным правовым актом администрации сельского поселения Мулымья; направляет в администрацию сельского поселения Мулымья информацию о результатах оценки качества деятельности муниципальных учреждений сельского поселения Мулымья, оказывающих социальные услуги в сфере культуры, а также предложений об улучшении качества их деятельности.

3.1.9. Рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения муниципальными служащими, работниками подведомственных организаций установленных запретов и ограничений, неисполнения возложенных на них обязанностей.

3.1.10. Участвует в реализации мероприятий, проводимых органами местного самоуправления к проведению анализа кадрового состава в муниципальных организациях на предмет наличия родственных связей между муниципальными служащими и работниками соответствующих организаций, которые влекут или могут повлечь возникновение конфликта интересов.

# 4. Состав и порядок формирования Общественного совета

4.1. Состав Общественного совета и вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации сельского поселения Мулымья на основании поступивших заявлений от общественных, религиозных объединений и иных некоммерческих организаций о делегировании своего представителя в состав Общественного совета.

4.2. В состав Общественного совета входят представители общественных, религиозных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования сельское поселение Мулымья.

В состав Общественного совета сельского поселения Мулымья могут включаться физические лица по предложению администрации сельского поселения Мулымья.

К работе общественного совета привлекаются лица, аккредитованные в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

4.3. Минимальный состав Общественного совета 7 человек.

4.4. На первом заседании членов Общественного совета простым большинством голосов избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета.

4.5. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета.

4.6. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, проживающий на территории сельского поселения Мулымья не менее 3 лет, достигший возраста 18 лет, принятый в его состав в соответствии с [пунктами 4.1](file:///\\Server\обменка%20администрации\Юрист\НПА\Постановления\Постановления%202016%20г\Постановление%20№%20134%20об%20общественном%20совете.docx#sub_1041) и 4.2 настоящего Положения.

4.7. Членами Общественного совета не могут быть лица:

1) признанные недееспособными на основании решения суда;

2) имеющие непогашенную или неснятую судимость;

3) замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

4.8. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случаях:

1) подачи им либо делегировавшим его органом заявления о прекращении участия в работе Общественного совета;

2) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

3) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

4) назначения или избрания его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы;

5) смерти члена Общественного совета;

6) истечения срока полномочий;

7) отсутствия по неуважительной причине на двух заседаниях Общественного совета подряд.

# 5. Права и обязанности членов Общественного совета

5.1. Председатель Общественного совета:

1) осуществляет руководство деятельностью Общественного совета;

2) созывает и ведет заседания Общественного совета;

3) утверждает повестку дня заседания Общественного совета;

4) распределяет обязанности между членами Общественного совета;

5) подписывает от имени Общественного совета протоколы, отчеты, доклады и иные документы;

6) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.

В отсутствие председателя Общественного совета его полномочия исполняет заместитель председателя Общественного совета.

5.2. Члены Общественного совета вправе:

1) участвовать в заседаниях Общественного совета и голосовать по обсуждаемым вопросам;

2) вносить предложения в повестку дня заседания Общественного совета и по порядку его проведения;

3) выступать на заседаниях Общественного совета, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания Общественного совета;

4) излагать мнение по обсуждаемым на заседании Общественного совета вопросам, в том числе, представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях Общественного совета;

5) выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления;

6) реализовывать иные полномочия, связанные с реализацией функций Общественного совета.

Члены Общественного совета не имеют права делегировать свои полномочия другим лицам.

5.3. Члены Общественного совета обязаны:

1) участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

2) содействовать выполнению поручений Общественного совета;

3) выполнять по поручению Общественного совета, председателя Общественного совета принятые решения, информировать руководство Общественного совета о ходе их выполнения;

4) принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Общественного совета;

5) знать и соблюдать предусмотренный данным Положением порядок организации деятельности Общественного совета;

6) исполнять иные обязанности, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

5.4. Секретарь Общественного совета осуществляет организационно-техническую работу:

1) выполняет поручения председателя Общественного совета;

2) взаимодействует с членами Общественного совета;

3) ведет делопроизводство Общественного совета;

4) организует проведение заседаний Общественного совета и своевременную подготовку проектов решений по рассматриваемым на заседании Общественного совета вопросам, а также справочного материала по ним;

5) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания, об утвержденных планах работы Общественного совета и организует рассылку подготовленных к заседанию материалов членам Общественного совета;

6) готовит информацию председателю Общественного совета о выполнении решений Общественного совета;

7) доводит решения Общественного совета до исполнителей и заинтересованных организаций;

8) осуществляет иные функции, необходимые для надлежащей организации работы Общественного совета и его членов.

# 6. Порядок организации деятельности Общественного совета

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в режиме заседаний Совета, заседаний комиссий, рабочих групп, созданных Советом. Заседания Совета являются открытыми.

6.2. Совет строит свою работу на основе гласности и коллегиальности.

6.3. Деятельность Совета осуществляется на основе полугодовых планов, сформированных секретарем Совета в соответствии с предложениями членов Совета и утвержденных Советом на его заседании.

6.4. Заседания Совета созываются председателем Совета или его заместителем по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного состава Совета.

6.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, за исключением решения о досрочном прекращении деятельности Совета по инициативе Совета или главы района, которое принимается большинством голосов от установленной численности. При равенстве голосов, председатель Совета имеет право решающего голоса.

6.7. Протоколы заседаний Совета и решения совета подписываются председателем и секретарем Совета. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6.8. Председатель Совета проводит заседание Совета, определяет регламент работы и осуществляет контроль за его исполнением на заседании Совета.

6.9. На заседании Совета вправе присутствовать глава сельского поселения Мулымья.

6.10. При невозможности по уважительным причинам присутствовать на очередном заседании члены Совета должны известить об этом секретаря Совета не позднее, чем за три рабочих дня до проведения заседания.

6.11. Члены Совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.12. В работе Совета по его решению могут участвовать представители администрации сельского поселения Мулымья. К работе Совета в случае необходимости могут привлекаться эксперты, аналитики.

6.13. Доклады, справочные материалы и проекты решений по вопросам, выносимым на заседание Совета, формируются членами Совета, а также по поручению председателя Совета специалистами администрации сельского поселения Мулымья, курирующими эти вопросы.

6.14. Связь с членами Совета осуществляет секретарь Совета.

6.15. При проведении заседания Совета, по соглашению сторон вправе присутствовать представители средств массовой информации.

7. Полномочия Общественного Совета

7.1. Принимать решения рекомендательного характера в пределах задач и функций Совета.

7.2. Запрашивать у администрации сельского поселения Мулымья, организаций информацию, необходимую для осуществления деятельности Совета.

7.3. Вносить в администрацию сельского поселения Мулымья предложения, рекомендации, аналитические и информационные материалы по решению важных для населения вопросов социального и экономического развития района, по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

7.4. Приглашать на свои заседания представителей администрации при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию.

7.5. Делегировать своих членов для участия в совещаниях, общественных советах, при рассмотрении целевых программ и программ экономического и социального развития района в целях обеспечения гражданского участия в формировании и реализации социальной политики в муниципальном образовании.

7.6. Участвовать в разработке и проведении мероприятий, посвященных общественно значимым событиям в жизни сельского поселения Мулымья.

7.8. Готовить предложения главе сельского поселения Мулымья по общественным, социально-экономическим аспектам и вопросам культурной политики поселения.

8. Конфликт интересов при осуществлении общественного контроля

6.1. Член Общественного совета не допускается к работе Общественного совета при наличии конфликта интересов при осуществлении общественного контроля.

6.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и целями и задачами Общественного совета.

6.3. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, либо услуг для себя или для третьих лиц.

6.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, член Общественного совета обязан в течение 3 дней с момента возникновения личной заинтересованности проинформировать об этом председателя Общественного совета в письменной форме.

Приложение № 2 к

постановлению администрации сельского поселения Мулымья

№ от

Состав

Общественного совета сельского поселения Мулымья

Сильнягина Татьяна Васильевна

Директор МУ СЦК «Шаим»

Литвинова Нина Дмитриевна

Председатель Совета Ветеранов д.Ушья

Деметрашвили Наталья Александровна

Член Совета ветеранов п.Мулымья

Шорохова Вера Петровна

Пенсионерка д.Ушья

Горкунова Евгения Геннадьевна

Жительница п.Мулымья

Бричка Василий Михайлович

Житель п.Назарово

Седова Мария Валентиновна

Жительница с.Чантырья