**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУЛЫМЬЯ**

Кондинского района

Ханты – Мансийского автономного округа – Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**(проект)**

от \_\_\_ июля 2022 года №\_\_\_\_\_

д.Ушья

Об утверждении порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Мулымья

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05 марта 2022 года №294 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам администрирования и формирования перечня источников доходов Российской Федерации и признании утратившим силу отдельного положения акта Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 мая 2022 года №190-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа- Югры от 14 июля 2017 года №273-п «О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением администрации Кондинского района от 05 июля 2022 года №1552 «О внесении изменений в постановление администрации Кондинского района от 30 августа 2017 года №1424 «О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования Кондинский район», администрация сельского поселения Мулымья **постановляет**:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра источников

доходов бюджета муниципального образования сельское поселения Мулымья (приложение к постановлению).

1. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Мулымья от 02 ноября 2016 года № «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Сельского поселения Мулымья».
2. Правовому отделу администрации обнародовать настоящее постановление в соответствии с Решением Совета депутатов сельского поселения Мулымья от 28 марта 2017 года № 246 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Мулымья» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Мулымья.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить за начальника финансово-экономического отдела администрации сельского поселения Мулымья (Белоусова А.И.)

Исполняющий обязанности

главы сельского поселения Мулымья И.В. Денисюк

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Мулымья

№\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_2022г.

**Порядок**

**формирования и ведения реестра источников доходов бюджета**

**Муниципального образования сельское поселения Мулымья**

(далее – Порядок)

1. Порядок устанавливает состав информации, правила формирования и

ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Мулымья (далее – реестр источников доходов бюджета сельского поселения).

1. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения

представляют собой свод информации о доходах бюджета по источникам доходов сельского поселения, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

1. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения формируется

и ведется в электронной форме в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система):

* 1. Реестр источников доходов бюджета, включая информацию,

указанную в пункте 7 Порядка, ведется на государственным языке Российской Федерации.

* 1. Реестр источников доходов бюджета, включая информацию,

указанную в пункте 7 Порядка, хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными законодательством Российской Федерации об архивном деле.

1. При формировании и ведении реестра источников доходов бюджета в

информационной системе используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источников доходов бюджета, указанных в пункте 6 Порядка.

1. Реестр источников доходов бюджета сельского поселения ведет финансово-экономический отдел администрации сельского поселения Мулымья (далее: финансово-экономический отдел)
2. Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения (далее

– участники процесса ведения реестра) информацию, включаемую в реестр источников доходов бюджета, формируют в структурированном виде, путем заполнения экранных форм веб-интерфейса информационной системы.

Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета сельского поселения несут участники процесса ведения реестра источников доходов.

1. В реестре источников доходов бюджета сельского поселения в

отношении каждого источника дохода бюджета включается следующая информация:

а) наименование источника доходов бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета района, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника дохода бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;

в) наименование группы источников доходов бюджетов, вкоторую входит источник доходов бюджета и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником доходов бюджета;

д) информация об исполнительных органах государственной власти сельского поселения, органах местного самоуправления, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;

е) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете Думы Кондинского района (далее – решения о бюджете);

ж) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета сельского поселения в соответствии с решением о бюджете;

з) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета сельского поселения, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом решения о бюджете о внесении изменений в соответствующее решение о бюджете;

и) показатели уточного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

к) показатели кассовых поступлений по коду квалификации доходов сельского поселения, соответствующему источнику дохода бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета сельского поселения, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете.

8. В рамках составления решения о бюджете информация, включаемая в реестр источников доходов бюджета, формируется на основе предварительной информации, подготовленной в информационной системе органами, указанными в пункте 6 Порядка, в сроки, установленные графиком подготовки, рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проектов решений о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. Финансово-экономический отдел обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджета информации, указанной в пункте 7 Порядка, в следующие сроки:

а) информации, указанной в подпунктах «а» - «д» пункта 7 Порядка, - незамедлительно, но не позднее 1 рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации;

б) информации, указанной в подпунктах «ж», «з» и «л» пункта 7 Порядка, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и об исполнении бюджета;

в) информации, указанной в подпункте «и» пункта 7 Порядка, не позднее 10 рабочего дня каждого месяца года;

г) информации, указанной в подпункте «е» пункта 7 Порядка, в срок установленный графиком подготовки, рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проектов решений о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

д) информации, указанной в подпункте «к» пункта 7 Порядка, в соответствии с установленными согласно бюджетному законодательству порядками ведения кассового плана исполнения и (или) предоставления сведений для ведения кассового плана исполнения бюджета, но не позднее 10 рабочего дня каждого месяца года.

10. Финансово-экономический отдел в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение 1 рабочего дня со дня предоставления участником процесса ведения реестра информации, указанной в пункте 7 Порядка, обеспечивает в автоматизированном режиме проверку:

а) наличия информации в соответствии с пунктом 7 Порядка;

б) соответствия порядка формирования информации правилам, установленным в соответствии с пунктом 13 Порядка.

11. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 10 Порядка, информация, предоставленная участником процесса ведения реестра, образует следующие реестровые записи реестра источников доходов бюджета, которым финансово-экономический отдел присваивает уникальные номера.

При направлении участником процесса ведения реестра измененной информации, указанной в пункте 7 Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 10 Порядка, информация, предоставленная участником процесса ведения реестра в соответствии с пунктом 7 Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае финансово-экономический отдел в течение не более 1 рабочего дня со дня предоставления участником процесса ведения реестра информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

12. В случае получения предусмотренного пунктом 11 Порядка протокола участник процесса ведения реестра в срок не более 3 рабочих дней со дня его получения устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

13. Формирования информации, предусмотренной пунктом 7 Порядка, для включения в реестр источников доходов бюджета осуществляется в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения Мулымья, администрирующие поступления бюджета муниципального образования сельское поселение Мулымья, обеспечивают соответствующее формирование информации в реестрах источников доходов местных бюджетов.

15. Свод реестра источников доходов сельского поселения формируется путем обмена данными между государственной и муниципальными информационными системами управления государственными и муниципальными финансами, в которых осуществляется формирование и ведение реестров источников доходов бюджета.