**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУЛЫМЬЯ**

Кондинского района

Ханты – Мансийского автономного округа – Югры

**ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года № --

д.Ушья

Об утверждении требований к порядку разработки

и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования сельское поселение Мулымья, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [постановлением](consultantplus://offline/ref=A96C31AD64898E0EE16182F4D3C9162890A4ADE21539DEF38AACDE9AED83556475E12B5C286A161Cg8n3E) Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация сельского поселения Мулымья **постановляет**:

1. Утвердить [требования](#P31) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования сельское поселение Мулымья, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение).

2. Правовому отделу администрации обнародовать настоящее постановление в соответствии с Решением Совета депутатов сельского поселения Мулымья от 28 марта 2017 года № 246 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Мулымья» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Мулымья.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Мулымья Е.В.Белослудцев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  сельского поселения Мулымья  от 00.00.2021г № -- |
|  |  |

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования сельское поселение Мулымья,

содержанию указанных актов и обеспечения их исполнения

(далее - Требования)

1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения правовых актов муниципального образования сельское поселение Мулымья (администрацией сельского поселения Мулымья с правами юридического лица), утверждающей:

1.1. Нормативные затраты на обеспечение администрации сельского поселения Мулымья своих функций и функций подведомственных им казенных учреждений.

1.2. Требования к закупаемым администрацией сельского поселения Мулымья и подведомственными указанным органам казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, разрабатываются в форме проектов постановлений, приказов, имеющих нормативный правовой характер. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству.

3. Проекты правовых актов, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 Требований подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при администрации сельского поселения Мулымья.

4. Администрация сельского поселения Мулымья направляет проекты соответствующих правовых актов на рассмотрение общественного совета.

Рассмотрение проектов правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 Требований, на заседаниях общественных советов осуществляется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами о создании соответствующих общественных советов.

Докладчиками на заседании общественного совета по вопросу о проектах правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 Требований, являются должностные лица администрации сельского поселения Мулымья, разработавшие соответствующие правовые акты.

5. По результатам рассмотрения проектов правовых актов общественный совет принимает одно из следующих решений:

5.1. Необходимость доработки проекта правового акта.

5.2. Возможность принятия правового акта.

6. В случае принятия общественным советом решения, указанного в подпункте 5.1 пункта 5 Требований, администрация сельского поселения Мулымья дорабатывает проекты правовых актов.

7. Правовые акты, предусмотренные [пунктом](#P42) 1 Требований, должны содержать случаи внесения изменений в указанные акты и сроки их внесения.

8. Правовые акты администрации сельского поселения Мулымья, утверждающие требования к закупаемым администрацией сельского поселения Мулымья и подведомственными указанным органам казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

8.1. Наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

8.2. Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

9. Структурные подразделения администрации сельского поселения Мулымья разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

10. Правовые акты муниципальных органов должны позволять обеспечить нужды заказчиков и не приводить к закупке товаров, работ, услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Правовые акты администрации сельского поселения Мулымья, утверждающие нормативные затраты на обеспечение администрации сельского поселения Мулымья своих функций и функций подведомственных им казенных учреждений, должны содержать:

11.1. Способ расчета нормативных затрат, для которых [правилами](consultantplus://offline/ref=A96C31AD64898E0EE1619CF9C5A5412797A8FAE71238D2A2D0FBD8CDB2D3533135A12D096B2E1B1C86A8B4DDg2n9E) определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения Мулымья с правами юридического лица и подведомственных им казенных учреждений, утвержденными администрации сельского поселения Мулымья, не установлен порядок расчета.

11.2. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

12. Правовые акты, указанные в [пункте](#P42) 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации сельского поселения Мулымья и (или) подведомственных казенных учреждений.

13. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки для администрации сельского поселения Мулымья и подведомственных казенных учреждений.

14. Утвержденные правовые акты о нормировании в сфере закупок подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».